

**REGULAMIN SZKOLNEGO WOLONTARIATU „KANA”
W KATOLICKIEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. ŚWIĘTEJ RODZINY
W GDYNI**

Motto:

*„Nigdy nie jest tak, żeby człowiek, czyniąc dobrze drugiemu, tylko sam był dobroczyńcą.
Jest równocześnie obdarowywany, obdarowany tym, co ten drugi przyjmuje z miłością”.*

Jan Paweł II

Podstawa prawna

1. Ustawa prawo oświatowe art. 68 ust.1 pkt 9, art. 85 pkt 6 i 7, art. 98 ust. 1 pkt 21
(Dz.U. z 2016 r. poz. 59)
2. Statut Katolickiej Szkoły Podstawowej im. Świętej Rodziny w Gdyni

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Wolontariat jest bezpłatnym, dobrowolnym, świadomym działaniem na rzecz innych.
2. Wolontariusz to osoba, która podejmuje działania na rzecz innych w ramach wolontariatu szkolnego lub posiada udokumentowaną działalność w innych instytucjach, działających na rzecz pożytku publicznego.
3. Wolontariat szkolny jest inicjatywą kierowaną do osób, które chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowiskach szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne.
4. Szkolny wolontariat wspiera funkcje dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą szkoły:
 - a) umożliwia uczniom zdobywanie nowych umiejętności, poszerza zasób wiedzy z zakresu problemów wykluczenia społecznego, niepełnosprawności, czy bezdomności
 - b) przyczynia się do kształtowania postaw prospołecznych, stałej gotowości do niesienia pomocy innym w różnych sytuacjach życiowych

- c) umożliwia wyjście naprzeciw potrzebom uczniów pochodzących z ubogich rodzin, którzy potrzebują pomocy i wsparcia.

§ 2. Struktura wolontariatu

1. Szkoła organizuje i realizuje działania w zakresie wolontariatu w ramach Szkolnego Koła Wolontariatu „KANA”.
2. W skład Szkolnego Koła Wolontariatu wchodzi:
 - 1) Koordynator Szkolnego Koła Wolontariatu jako Opiekun Koła
 - 2) Opiekun Samorządu Uczniowskiego
 - 3) Rada Wolontariatu – wybrana spośród uczniów
 - 4) Członkowie koła – uczniowie szkoły.
3. Koordynator Szkolnego Koła Wolontariatu kieruje działalnością koła, reprezentuje je na zewnątrz oraz współpracuje z innymi ośrodkami wolontariatu
4. Szkolne Koło Wolontariatu działa na zasadach opisanych w Regulaminie.
5. Rada Wolontariatu wybierana jest przez Członków Szkolnego Koła Wolontariatu.
6. W skład Rady Wolontariatu wchodzi od 2 do 5 członków.
7. Rada Wolontariatu wybiera na pierwszym spotkaniu po jej wyborze spośród siebie Przewodniczącego Rady Wolontariatu, który reprezentuje SKW w kontaktach z osobami trzecimi, w szczególności Dyrektorem Szkoły, Koordynatorem Szkolnego Koła Wolontariatu i Samorządem Uczniowskim.
8. Kadencja Rady Wolontariatu trwa 1 rok. Członek Rady Wolontariatu może być wybierany na kolejne kadencje.
9. Rada Wolontariatu działa na posiedzeniach, które powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na kwartał.
8. Do zadań Rady Wolontariatu należą:
 - a) Współpraca z Dyrektorem Szkoły, Koordynatorem Szkolnego Koła Wolontariatu, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim;
 - b) Ustalanie planu działania Szkolnego Koła Wolontariatu;
 - c) Przyjmowanie deklaracji przystąpienia do Szkolnego Koła Wolontariatu i porozumień wolontariackich i przekazywanie ich do Koordynatora Szkolnego Koła Wolontariatu;
 - d) Opiniowanie działań wolontariackich podejmowanych przez Szkołę;
 - e) Koordynacja zadań wolontariatu;

- f) Rekrutacja Członków Szkolnego Koła Wolontariatu;
- g) Podejmowanie innych działań, jakie okażą się konieczne dla realizacji celów Szkolnego Koła Wolontariatu.

§ 3. Wolontariusz

1. Wolontariuszem może być każdy uczeń Katolickiej Szkoły Podstawowej im. Świętej Rodziny w Gdyni, **od klasy piątej do ósmej**.
2. Uczniowie muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców/opiekunów prawnych na działanie w wolontariacie:
 - a) uczeń poniżej 13 roku życia przedstawia pisemną zgodę rodziców/opiekunów prawnych.
3. Członkowie Szkolnego Koła Wolontariatu systematycznie uczestniczą w pracach wolontariatu, a także w spotkaniach i warsztatach.
4. Wolontariusz pamięta, że wszystkim potrzebującym należą się szacunek i troska.
5. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia ani żadnych świadczeń za swoją pracę.
6. Wolontariusze i Opiekunowie zobowiązani są do zachowania tajemnicy w przypadkach, gdy mogą pozyskać informacje dotyczące np. stanu majątkowego, stanu zdrowia lub innych danych wrażliwych osób, którym pomagają.
7. Członkowie Szkolnego Koła Wolontariatu zawsze (w szkole i poza nią) zachowują się kulturalnie i godnie reprezentują społeczność uczniowską.
8. Za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu Wolontariusz może zostać skreślony z listy Wolontariuszy i usunięty z Koła.
9. Wszystkie działania podejmowane przez Wolontariusza zostają potwierdzone przez osobę upoważnioną z placówki, w której wolontariat był organizowany.
10. Wolontariusze mogą zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.
11. Wolontariusze mogą liczyć na wsparcie ze strony Opiekunów i innych członków wolontariatu.
12. Każdy Wolontariusz ma prawo zrezygnować z pracy w wolontariacie. Od momentu podjęcia takiej decyzji Wolontariusz ma 2 tygodnie na dostarczenie Opiekunom wolontariatu pisemnego oświadczenia o rezygnacji (z podpisem rodzica).
13. Członkostwo w Szkolnym Kole Wolontariatu ustaje automatycznie z chwilą ukończenia edukacji w Szkole.

§ 4. Szkolny Klub Wolontariatu „KANA”

1. Szkolne Koło Wolontariatu „KANA” w szczególności skupia swoje działania na:
 - b) uczeniu wartości, jaką jest pomoc innym, wrażliwości oraz wzajemnej życzliwości poprzez: pomoc uczniom z problemami w nauce, zbiórki pieniędzy dla potrzebujących, włączanie się w organizację szkolnych kiermaszy, dyskotek bądź uczniowskich imprez integracyjnych
 - c) działaniach kulturalnych, tj. tworzeniu dekoracji oraz szkolnych gazetek (zwłaszcza o tematyce humanitarnej)
 - d) promowaniu idei wolontariatu w szkole i środowisku lokalnym
 - e) kształtowaniu postaw prospołecznych
 - f) rozwijaniu empatii, zrozumienia, tworzeniu więzi między uczniami, a nauczycielami
 - g) kreowaniu roli szkoły jako centrum lokalnej aktywności
 - h) budowaniu w szkole twórczej atmosfery, sprzyjającej samorealizacji i poszerzaniu własnych zainteresowań
 - i) wspieraniu ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej
 - j) wzmacnianiu działań organizacji społecznych i pozarządowych poprzez wykorzystywanie potencjału, wiedzy tudzież umiejętności młodzieży
 - k) prowadzeniu akcji pomocowych na rzecz osób potrzebujących, instytucji i organizacji społecznych.

§ 5. Koordynator Szkolnego Klubu Wolontariatu

1. Do zadań Koordynatora Szkolnego Koła Wolontariatu należą w szczególności:
 - a) zainicjowanie powstania grupy
 - b) zachęcanie Wolontariuszy do zaangażowania
 - c) współpraca z Rodzicami
 - d) wspieranie Wolontariuszy
 - e) prowadzenie systematycznych spotkań i szkoleń

§ 6. Nagradzanie wolontariuszy

1. Koordynator Szkolnego Koła Wolontariatu, na podstawie przedstawionego Dzienniczka Wolontariusza oraz sprawozdania z działań w danym roku szkolnym, ustala stopień zaangażowania Wolontariusza i decyduje o wystawieniu zaświadczenia o aktywnym udziale w wolontariacie w danym roku szkolnym.
2. Wychowawca klasy, na podstawie zaświadczenia oraz według obowiązujących przepisów prawa, dokonuje wpisu na świadectwie szkolnym.
3. Nagradzanie Wolontariuszy ma charakter motywujący, podkreślający uznanie dla ich działalności.
4. Wolontariusz może zostać nagrodzony:
 - a) pochwałą słowną wyrażoną przez Opiekuna Koła
 - b) uznaniem słownym wyrażonym przez Dyrektora szkoły
 - c) pochwałą na forum grupy podczas spotkania, poprzez stronę internetową lub inne media
 - d) wręczeniem listu gratulacyjnego lub dyplomu
 - e) powierzaniem mu coraz bardziej odpowiedzialnych zadań.

§ 7. Zasady przyznawania wpisu na świadectwie za działalność wolontaryjną

1. Uczeń szkoły może mieć przyznane punkty w rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego.
2. Uczeń może uzyskać w/w wpis pod warunkiem systematycznej pracy w ramach wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego w wymiarze **co najmniej 30 godzin na przestrzeni w/w etapu edukacyjnego. Godziny mogą być sumowane z poszczególnych lat działalności.**
3. Wolontariusz ma obowiązek, przez cały etap edukacyjny, prowadzić Dzienniczek Wolontariusza, który jest poświadczeniem jego pracy wolontaryjnej. Na podstawie wpisów przeliczane będą godziny pracy. Dzienniczek Wolontariusza należy oddać na koniec etapu edukacyjnego do dnia 1 czerwca danego roku szkolnego.

4. Uczeń może również samodzielnie i aktywnie poszukiwać miejsca, obszaru, placówki/instytucji, w pomoc którym mógłby się zaangażować i realizować zadania wolontariusza poza szkołą.
5. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć Koordynatorowi Szkolnego Koła Wolontariatu zaświadczenie o odbytym wolontariacie do dnia 1 czerwca danego roku szkolnego. Zaświadczenie ma zawierać nazwę placówki/instytucji, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem oraz liczbę zrealizowanych przez niego godzin. Szkoła będzie brała pod uwagę wydane zaświadczenie, jeśli liczba godzin pracy wolontaryjnej będzie wynosiła **co najmniej 20**.

§ 8. Tytuł Honorowego Wolontariusza – zasady przyznawania tytułu

1. Koordynator powołuje komisję, w skład której wchodzi: Opiekun, Przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego.
2. Komisja decyduje o przyznaniu tytułu Honorowego Wolontariusza, na podstawie niżej wymienionych kryteriów.
3. Tytuł Honorowego Wolontariusza może uzyskać jedynie członek Szkolnego Klubu, który:
 - a) nienagannie realizował cele i zadania Szkolnego Klubu Wolontariusza
 - b) jest członkiem Szkolnego Koła Wolontariatu od piątej klasy
 - c) wykazał się sumiennością i odpowiedzialnością w podejmowanych działaniach
 - d) był pomysłodawcą akcji Szkolnego Koła Wolontariatu
 - e) wykazał się wysokim zaangażowaniem w działalność wolontaryjną
 - f) nienagannie reprezentował dobre imię szkoły oraz Szkolnego Koła Wolontariatu
 - g) wykazał się wysoką kulturą osobistą
 - h) podejmował systematyczną pracę w ramach wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego w wymiarze 20 godzin na przestrzeni w/w etapu edukacyjnego.
4. Nagrodzony tytułem uczeń uzyska nagrodę oraz dyplom Honorowego Wolontariusza.
5. Komisja może nagrodzić troje uczniów w jednym roku szkolnym. W wyjątkowych sytuacjach Komisja może zdecydować o przyznaniu większej liczby tytułów.

Załączniki:

Załącznik 1. Zgoda rodzica na członkostwo w Szkolnym Kole Wolontariatu

Załącznik 2. Kodeks Wolontariusza

Załącznik 3. Dzienniczek Wolontariusza