

## **REGULAMIN ZAJĘĆ POZALEKCYJNYCH**

**organizowanych w Katolickiej Szkole Podstawowej  
im. Świętej Rodziny w Gdyni**

1. W szkole są prowadzone zajęcia pozalekcyjne.
2. Termin zajęć pozalekcyjnych ustala prowadzący je nauczyciel w porozumieniu z dyrektcją szkoły. Podczas ustalania harmonogramu zajęć bierze się pod uwagę plan lekcji oraz dostępność sal lekcyjnych.
3. Harmonogram zajęć pozalekcyjnych jest umieszczany na stronie szkoły.
4. Nauczyciel prowadzi dokumentację zajęć pozalekcyjnych w formie zatwierdzonej przez dyrektcję szkoły. Podstawową dokumentację stanowią dziennik i program zajęć.
5. Uczestnictwo ucznia w zajęciach pozalekcyjnych jest dobrowolne.
6. Każdy uczeń może zapisać się na wybrane zajęcia pozalekcyjne.
7. Zapis na zajęcia pozalekcyjne odbywa się u wychowawcy klasy w przypadku klas 1-3 lub bezpośrednio u nauczyciela prowadzącego zajęcia w przypadku klas 4-8.
8. Zapisu na zajęcia pozalekcyjne uczniów klas 1-3 dokonują rodzice/opiekunowie.
9. U wychowawców klas 1-3 oraz nauczycieli prowadzących zajęcia pozalekcyjne dostępne są listy zapisów na zajęcia pozalekcyjne, na których wpisuje się: imię i nazwisko ucznia, klasę. *(Załącznik nr 1)*
10. Grupa uczniów zapisanych na zajęcia pozalekcyjne może liczyć maksymalnie 15 osób w przypadku uczniów z różnych klas (w zależności od rodzaju zajęć), może być większa w przypadku uczniów jednej klasy.
11. Działalność koła może zostać zawieszona przez dyrektora ze względu na zbyt małą liczbę uczestników.
12. Warunkiem uruchomienia poszczególnych zajęć pozalekcyjnych jest zgłoszenie się minimum 10 uczestników.
13. Zajęcia pozalekcyjne w pierwszym semestrze roku szkolnego rozpoczynają się w październiku.
14. O przyjęciu na zajęcia pozalekcyjne decyduje kolejność zgłoszeń. W przypadku większego zainteresowania tworzy się listy rezerwowe.
15. O rezygnacji lub zwolnieniu ucznia z zajęć pozalekcyjnych decyduje jego rodzic/opiekun.
16. Do obowiązków uczestników zajęć należy: systematyczne uczestnictwo, punktualność, przestrzeganie ustalonych zasad, aktywny udział, przynoszenie potrzebnych materiałów i przyborów.
17. W wyznaczonym czasie trwania zajęć uczniowie przebywają pod opieką nauczyciela prowadzącego.
18. Uczniowie klas 1-3, uczęszczający do świetlicy szkolnej i zapisani na zajęcia pozalekcyjne, są odbierani ze świetlicy przez nauczycieli prowadzących zajęcia

i przyprowadzani do świetlicy po ich zakończeniu. Rodzice/opiekunowie odbierają dziecko ze świetlicy szkolnej.

19. Uczniowie, którzy oczekują na zajęcia pozalekcyjne po zakończonych lekcjach, są zobowiązani udać się do świetlicy /klasy 4-5/ lub pod salę, w której będą odbywać się zajęcia pozalekcyjne /klasy 6-8/.
20. Po zakończonych zajęciach nauczyciel prowadzący oraz uczestnicy zajęć zobowiązani są do uporządkowania sali.
21. Nauczyciel może odwołać zajęcia pozalekcyjne z ważnych powodów. Odwołanie zajęć każdorazowo jest uzgadniane przez nauczyciela z dyrekcją szkoły.
22. Nauczyciel informuje rodziców/ opiekunów uczniów o odwołanych zajęciach pisemnie poprzez dziennik elektroniczny LIBRUS, co najmniej jeden dzień przed zaplanowanymi zajęciami. W wyjątkowych przypadkach nauczyciel może odwołać zajęcia w dniu ich odbywania się.
23. Uczeń może zostać wykreślony z listy uczestników zajęć dodatkowych na prośbę rodziców/opiekunów lub w przypadku, gdy:
  - ma co najmniej trzy nieusprawiedliwione nieobecności;
  - trzy razy nie przygotował na zajęcia materiałów podanych wcześniej przez nauczyciela;
  - nie stosuje się do zasad kulturalnego zachowania podczas zajęć;
  - odmawia współpracy;
  - wykazuje niechęć do uczestniczenia w zajęciach.
24. O niewłaściwym zachowaniu ucznia w czasie zajęć nauczyciel niezwłocznie informuje wychowawcę klasy oraz jego rodziców/opiekunów, np. poprzez dziennik elektroniczny LIBRUS.

<b>Lista uczestników zajęć dodatkowych</b> ..... ..... (wpisać nazwę zajęć, adresatów, max. liczbę uczestników)		
<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko ucznia</b>	<b>klasa</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		